

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
(SIWZ)

Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej  
w Krakowie  
ul. Jagiellońska 5  
31-010 Kraków

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 207.000 Euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**

Znak ZP-05/2015

Kraków, dnia 08.05.2015 r.

Zatwierdzamy:

---

## I. Informacje o Zamawiającym.

Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej  
31-010 Kraków ul. Jagiellońska 5  
Adres strony internetowej postępowania [www.stary.pl](http://www.stary.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz wydane do niej rozporządzenia wykonawcze.

Nr postępowania ZP-05/2015- na ten nr należy powoływać się w korespondencji z zamawiającym

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do następujących świadczeń (dla każdej z lokalizacji, w której będą organizowane spektakle):
  - 1) uzgodnienie z organizatorem (jednostki samorządu terytorialnego, instytucje kultury) warunków technicznych realizacji, terminów montażu i demontażu hal namiotowych i innego wyposażenia,
  - 2) zapewnienie w szczególności:
    - a) dwóch hal namiotowych o wymiarach minimalnych: długość 25m, szerokość 20m, wysokość 6 m (w kalenicy), pokrycie typu OPAQUE nie przepuszczające światła na zewnątrz (montaż, eksploatacja i demontaż hal na zmianę),
    - b) podłogi drewnianej na stelażu stalowym o powierzchni całkowitej 500m<sup>2</sup>,
    - c) widowni – trybuny (stopniowanej) dla 190-200 osób,
    - d) namiotów socjalnych - 2 sztuki o powierzchni minimalnej 25m<sup>2</sup>,
    - e) innych elementów wyposażenia technicznego, określonego szczegółowo w załączniku nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia),
  - 3) świadczenie usług logistycznych w zakresie transportu, montażu i demontażu wyposażenia określonego w pkt 2,
  - 4) świadczenie usług w zakresie eksploatacji wyposażenia określonego w pkt 2, w tym sprawowanie nadzoru technicznego, zapewnienie materiałów eksploatacyjnych oraz utrzymanie czystości w czasie realizacji, transportu, montażu, eksploatacji i demontażu.
2. Spektakle odbywać się będą w następujących miejscowościach:

Kraków – 13.06.2015 r.  
Miechów – 17.06.2015 r.  
Nowy Targ – 21.06.2015 r.  
Sanok – 23.06.2015 r.  
Krosno – 25.06.2015 r.  
Przemyśl – 27.06.2015 r.  
Chełm – 29.06.2015 r.  
Zamość – 01.07.2015 r.  
Tarnobrzeg – 03.07.2015 r.  
Bytom – 05.07.2015 r.  
Oświęcim – 07.07.2015 r.  
Andrychów – 09.07.2015 r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 oraz załącznik 2a do SIWZ.
4. Zasady realizacji ustalone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
5. CPV: 79952000-2, 79950000-8, 92300000-4, 39522530-1, 44212300-2, 45223800-4, 45262110-5.
- 6. Zamawiający informuje, że na realizację całego zamówienia przeznaczył kwotę 1.000.000,00 zł brutto.**
7. Gdziekolwiek w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w szczególności w dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ), opis przedmiotu zamówienia jest dokonany za pomocą wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia produktów, materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza także rozwiązania równoważne pod względem technicznym i funkcjonalnym. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne posiadają co najmniej te cechy funkcjonalne i użytkowe, co wymagane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie w okresie od podpisania umowy do dnia 15 lipca 2015 r. Szczegółowy harmonogram zostanie określony zgodnie z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu spełniania został określony w pkt. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (tj. zakończył w tym okresie) co najmniej **trzy zadania** polegające na zapewnieniu przez Wykonawcę obsługi logistycznej imprez o charakterze kulturalnym, wystawienniczym, edukacyjnym lub rozrywkowym, obejmującej co najmniej udostępnienie na potrzeby imprez hali lub hal namiotowych o powierzchni min. 450 m<sup>2</sup>, ich montaż, demontaż oraz transport, przy czym:

- a) przynajmniej jedno z zadań dotyczyło imprezy cyklicznej, w ramach której wykonawca zapewnił montaż, demontaż oraz transport hali lub hal namiotowych w minimum 4 następujących po sobie lokalizacjach w okresie nie dłuższym niż 30 dni;
- b) przynajmniej w jednym z zadań wykonawca zamontował widownię – trybunę (stopniowaną),
- c) przynajmniej w jednym z zadań wykonawca zamontował kratownicę estradową.

Zamawiający dopuszcza, aby powyższe warunki (a-c) wykonawca spełnił w jednej lub większej liczbie umów.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) potencjał techniczny:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że dysponuje co najmniej: dwoma halami namiotową o wymiarach minimalnych: długość 25m, szerokość 20m, wysokość 6 m w kalenicy, pokrycie typu OPAQUE/OPAC nie przepuszczające światła na zewnątrz;

**b) potencjał kadrowy:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą na stanowisko **kierownika technicznego**, posiadającą doświadczenie na stanowisku kierowniczym przy realizacji co najmniej trzech zadań polegających na zapewnieniu przez Wykonawcę obsługi logistycznej imprez o charakterze kulturalnym, wystawienniczym, edukacyjnym lub rozrywkowym, obejmującej co najmniej udostępnienie na potrzeby imprez hali lub hal namiotowych o powierzchni min. 450 m<sup>2</sup>, ich montaż, demontaż oraz transport, przy czym przynajmniej jedno z zadań dotyczyło imprezy cyklicznej, w ramach której wykonawca zapewnił montaż, demontaż oraz transport hali lub hal namiotowych w minimum 4 następujących po sobie lokalizacjach w okresie nie dłuższym niż 30 dni;

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 500.000,00 złotych (pięćset tysięcy złotych 00/100).

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera pkt. VI niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w punkcie V.2 SIWZ muszą spełniać łącznie.

#### **VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
  - 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt V.2. należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
  - 2.2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są:

- 1) poświadczenie;
- 2) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 („Wykaz usług”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt V.2.2. SIWZ.

3. Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 („Wykaz urządzeń

technicznych"). Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt V.2.3. lit. a) SIWZ.

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 („Wykaz osób”). Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt V.2.3. lit. b) SIWZ.

5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt V.2.4. SIWZ.

Wartości podane w w/w dokumentach w walutach innych niż złote Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

6. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt V.2. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w pkt V.2.4. SIWZ - dokumentów, o których mowa w VI.2.5 SIWZ;

- 2) dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

- a) w punktach VI.1.2 oraz VI.1.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

8. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI.7. lit. a) tiret pierwsze, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

10. Dokumenty i oświadczenia (za wyjątkiem wymienionych w pkt VI.1.3, VI.2.1. oraz zobowiązania, o których mowa w pkt VI.6, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VI.6, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający

identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
  - 1) oświadczenia określone w punktach VI.1.1. - VI.1.3. oraz VI.2.1. albo odpowiadające im określone w pkt VI.7-9, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - 2) dokumenty określone w pkt VI.2.2-5. powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
  - 3) dokumenty określone w pkt VI.6. powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Wyjaśnienia treści i ewentualne zmiany SIWZ będą dokonywane zgodnie z treścią art. 38 ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** oraz za pośrednictwem **faksu** (na numer Zamawiającego: **12 421 33 53**) lub **poczty elektronicznej** (na adres przetargi@stary-teatr.pl). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia otrzymania informacji przesłanej w formie innej niż pisemna.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawie zamówienia jest Izabela Michalska.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości – **5.000,00** złotych (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr: **93 1130 1150 0012 1267 2520 0001.**
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - 4) gwarancjach bankowych;
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w takiej formie powinno zostać złożone w kasie Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Złożenie dokumentu gwarancji lub poręczenia do kasy będzie następowało za potwierdzeniem. Zamawiający prosi o nie łączenie (nie zszywanie, nie bindowanie itp.) dokumentu gwarancji lub poręczenia z ofertą.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. VIII.2.1 rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **X. Opis sposobu przygotowywania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Na ofertę składają się:
  - 1) wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty, sporządzony zgodnie z wzorem, określonym w załączniku 1 do SIWZ.
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) Dokumenty i oświadczenia określone w pkt VI SIWZ,
  - 2) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza),
  - 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza),
  - 4) Oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji – w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt X.9. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” powinny być umieszczone w odrębnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w pkt X.9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w pkt X.12.
11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt X.9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

12. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w pkt X.9, w terminie 10 dni od terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.
13. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
  - 1) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
  - 2) oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
  - 3) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
  - 4) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
  - 5) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzeźroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje:

<p><b>Nazwa i adres wykonawcy</b> <b>Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty</b> <b>Oferta na:</b> .....</p> <p><b>Nie otwierać przed dniem ..... r. godz. ....</b></p>
---

14. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie, **do dnia 16.05.2015 roku do godz. 11:00. Zamawiający informuje, że w tym dniu sekretariat będzie czynny od godz. 9.00 do 11.15. tel. 12 421 29 77.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego, **w terminie składania ofert o godz. 11:05.**
3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

## **XII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena oferty zostanie obliczona zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ i zostanie wyliczona przez Wykonawcę formularzu oferty, sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W formularzu wykonawca poda ceny jednostkowe i wyliczy cenę oferty, stanowiącą wstępną wartość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. **Ceny jednostkowe podane w ofercie są cenami ryczałtowymi** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie danej pozycji (np. realizacji wszystkich usługi i dostaw dla potrzeb wystawienia spektaklu w jednej lokalizacji), zawierać musi wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Kontraktu oraz podatek VAT, należny według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ oraz pkt III SIWZ). Kalkulując cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty konieczne do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia, w szczególności dostaw i usług wynikających z ww. dokumentów oraz dostaw i usług koniecznych do należytego wykonania



zamówienia z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej, koszty personelu, przewozu, koszty materiałów eksploatacyjnych i wsparcia technicznego oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji umowy.

4. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **XIII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria: Cena brutto (waga 99%) oraz wydłużenie terminu płatności wynagrodzenia (1%).

2. Sposób obliczenia punktów w kryterium – **Cena brutto** – 99%:

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 99$$

gdzie :

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

$C_{\text{bad}}$  - zaoferowana cena brutto,

$P_c$  - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 99 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Sposób obliczenia punktów w kryterium – **wydłużenie terminu płatności wynagrodzenia** – 1% ( $P_w$ ):

Wykonawca może zaoferować wydłużenie terminu płatności wynagrodzenia do 21 dni od dnia od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy. Za zaoferowanie takiego wydłużenia terminu płatności wynagrodzenia w stosunku do standardowego terminu wynikającego z SIWZ Wykonawcy otrzymają następującą punktację: 1 punkt.

4. Łączna punktacja oferty Wykonawcy zostanie obliczona jako suma punktów uzyskanych w kryterium ceny ( $P_c$ ) oraz wydłużenia terminu płatności wynagrodzenia ( $P_w$ ).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców na treść przepisów art. 89 ust. 1 pkt 4 oraz art. 90 ustawy Pzp, zgodnie z którymi Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
  - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt VIII.2.1 SIWZ rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja nie mogą zawierać stwierdzenia, że jakkolwiek zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, muszą być uprzednio akceptowane lub zgłoszone poręczycielowi lub gwarantowi.
4. Do kwestii związanych z Zabezpieczeniem Wykonania Umowy, a w szczególności formy zabezpieczenia oraz jego zmiany, mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiej ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ, w tym we wzorze umowy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

#### **XVIII. Załączniki**

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1,
2. Opis przedmiotu zamówienia – wymogi techniczne - załącznik nr 2,
3. Opis przedmiotu zamówienia - plan namiotu – załącznik nr 2a,
4. Wzór oświadczenia o braku przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
5. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4,
6. Wzór informacji w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – załącznik nr 5,
7. Wzór wykazu usług – załącznik nr 6,
8. Wzór wykazu urządzeń technicznych – załącznik nr 7,
9. Wzór wykazu osób – załącznik nr 8,
10. Wzór umowy – załącznik nr 9.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Oferta na:**

**świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**  
**Postępowanie ZP-05/2015**

**1. Zamawiający:**

Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Krakowie,  
 ul. Jagiellońska 5  
 31-010 Kraków

**2. Wykonawca/Wykonawcy\*:**

Nazwa Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: \_\_\_\_\_ złotych brutto (słownie: \_\_\_\_\_), w tym podatek VAT według obowiązującej stawki, zgodnie z następującą kalkulacją:

Lp.	Opis pozycji	Cena jednostkowa netto (zł)	Zakładana ilość (jednostka)	Wartość netto (zł) (kol. 3 x kol. 4)	Cena brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
1	Realizacja wszystkich usług i dostaw związanych z wystawieniem spektaklu w jednej lokalizacji		12 (liczba spektakli)		

5. OFERUJEMY wydłużenie terminu płatności wynagrodzenia do 21 dni od dnia od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy / NIE OFERUJEMY wydłużenia terminu płatności wynagrodzenia w stosunku do terminów określonych w SIWZ<sup>1</sup>.

6. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych prac)

8. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nazwa firmy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> W przypadku braku zaznaczenia którejkolwiek z opcji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaoferował możliwości wydłużenia terminu płatności.

Telefon \_\_\_\_\_, email : \_\_\_\_\_

9. OFERTĘ niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Opis przedmiotu zamówienia - wymogi techniczne hali namiotowej oraz specyfikacja niezbędnego wyposażenia

1. Dwie (2) hale namiotowe o wym. **dł. 25 m , szer.20 m., wysokość: 6 m. (do kalenicy)** Poszycie całego namiotu z wewnętrzną membraną nie przepuszczającą światła z zewnątrz (typ "OPACQUE/OPAC"):

1) konstrukcja hali namiotowej musi być odporna na wiatr i nie przepuszczać deszczu, przytwierdzona do podłoża za pomocą kołków lub dociążona niezbędną ilością specjalistycznych obciążników,

2) konstrukcja nie może zawierać podpór konstrukcyjnych dachu na powierzchni wewnętrznej hali namiotowej, Zamawiający dopuszcza podpory konstrukcyjne dachu jedynie w obrębie ścian hali namiotowej,

3) konstrukcja hali namiotowej musi być wykonana z profili aluminiowych, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedstawienia Zamawiającemu do wglądu dokumentacji technicznej hali namiotowej, w tym wytyczne i normy dotyczące zachowania statyki obiektu,

4) ściany oraz pokrycie dachu muszą być wykonane z niepalnego materiału.

2. Namioty socjalne (dla każdej hali namiotowej opisanej w pkt 1) **2 sztuki** każdy o powierzchni min. **25 m<sup>2</sup>** (typu Turek) z podłogą oraz oświetleniem technicznym i zasilaniem. Namioty muszą być połączone z namiotem głównym tak aby umożliwiły aktorom i obsłudze technicznej przechodzenie z namiotów socjalnych do namiotu głównego bezpośrednio na scenę.

3. W każdym namiocie musi znajdować się podłoga drewniana na stelażu stalowym (powierzchnia całkowita **500 m<sup>2</sup>** )

4. Widownia - trybuny ( stopniowane) dla **190 - 200** osób, konfiguracja do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

5. Kratownice estradowe aluminiowe - "QADROSYSTEM" w konfiguracji : **szer. 10 m i dł. 12 m, wys. 4,5 - 4,7m. wymiar wewnętrzne.** Obszar pola gry - 10 x 12 m. Kratownica musi być wolna od wszelkiego typu podpór, zastrzałów itp. Na kratownicy **4 szt.** poprzecznych trawersów - belek w odległości co **3m** ( również w tym systemie ) wykorzystywanych jako rampy oświetleniowe. całe zwieńczenie wraz z trawersami podnoszone za pomocą wciągarek ręcznych lub elektrycznych.

6. Podnośnik/statyw teleskopowy oświetleniowy z wyciągarką do **200kg.** wys. podnośnika do **5m.** - **10 szt.**

**7.** Kratownica estradowa -"QADROSYSTEM" o dł. **5 m.** - **2 szt.**

**8.** Kratownica estradowa -"QADROSYSTEM" o dł. **6 m.** - **2 szt.**

**9.** Kratownica estradowa -"QADROSYSTEM" o dł. **8 m.** **1 szt.**

10. Wieża dla realizatorów umieszczona za widownią o wym. podestu **5m x 2m.** i wysokością podestu około **4m (+/- 10 cm).**

11. Agregat prądowłórczy - **100 kW** - **5** gniazd **63 A**, **1** gniazdo **125 A** + obsługa + ropa wg. zużycia - **2 sztuki.** Poziom generowanego przez agregat hałasu powinien nie przekraczać 60 db (poziom hałasu dopuszczalny w namiocie). Jednocześnie agregat powinien oddalony od namiotu na taką odległość aby jego praca nie zakłócała prób i spektakli ( parawan dźwiękochłonny ) przy czym należy uwzględnić aby

gniazda zasilające zostały umieszczone wraz z rozdzielnią w pobliżu namiotu lub w nim.

12. agregat do klimatyzacji/ogrzewania powierzchni **500 m<sup>2</sup>** + obsługa + ropa wg. zużycia (Poziom generowanego przez agregat hałasu powinien być jak najniższy. nie przekraczać 60 db (poziom hałasu dopuszczalny w namiocie). Jednocześnie agregat powinien oddalony od namiotu na taką odległość aby jego praca nie zakłócała prób i spektakli ( parawan dźwiękochłonny ) przy czym należy uwzględnić aby gniazda zasilające zostały umieszczone wraz z rozdzielnią w pobliżu namiotu lub w nim).

13. Urządzenie do klimatyzacji/ogrzewania.

14. Oświetlenie robocze - techniczne na czas montażu i demontażu elementów scenografii przez ekipę teatralną oświetlenie awaryjne, przeszkodowe oraz komunikacyjne na obszarze całej hali namiotowej a w szczególności na widowni.

15. Zamawiający musi mieć możliwość zawieszenia logo Teatru na namiocie.

16. Terminy montażu i demontażu: wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia montażu w dniu poprzedzającym spektakl (zamawiający zaleca, aby rozkładanie namiotu rozpoczęło się ok. godz. 6.00). Montaż hali, namiotów, widowni, kratownic oraz pozostałych elementów wyposażenia powinna zakończyć się do godziny 17.00 dnia poprzedzającego spektakl. Demontaż scenografii rozpocznie w dniu spektaklu ok. godz. 22.00 i zakończy się nie później niż o 10.00 następnego dnia. Po tej godzinie wykonawca będzie zobowiązany do rozpoczęcia demontażu hali, namiotów, widowni, kratownic oraz pozostałych elementów wyposażenia.

\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

*Oświadczenie Wykonawcy*

*o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR, postępowanie ZP-05/2015**, oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

*Oświadczenie Wykonawcy  
o spełnianiu warunków w zakresie określonym w art. 22 ust. 1  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych*

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR, postępowanie ZP-05/2015**, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\_\_\_\_\_  
 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

*Informacja*  
 w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d  
 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR, postępowanie ZP-05/2015** informuję, że:

- 1) **Wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*;
- 2) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w związku z tym przedkładam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1	2	3

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* - niewłaściwe skreślić

**Świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**  
**Postępowanie ZP-05/2015**

*Wykaz usług*

Działając w imieniu i na rzecz:

---

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące dostawy odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.2.2. SIWZ:

Lp.	Zamawiający	Podmiot realizujący umowę	Przedmiot umowy, odpowiadający wymaganiom pkt V.2.2. SIWZ (rodzaj zadania i jego lokalizacja, parametry, zakres wykonanych usług i dostaw i inne informacje potwierdzające zgodność przedmiotu z wymaganiami określonymi w pkt V.2.2. SIWZ)	Okres realizacji umowy (dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr)
1				
2				
3				

Oświadczam, że:

- Umowy wskazane w poz. \_\_\_\_\_ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
- Umowy wskazane w poz. \_\_\_\_\_ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z pkt. VI.6. SIWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**  
**Postępowanie ZP-05/2015**

*Wykaz urządzeń technicznych*

Działając w imieniu i na rzecz:

---

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż dysponujemy następującymi urządzeniami technicznymi odpowiadającymi wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.2.3.a) SIWZ:

Lp.	Nazwa (producent, model)	Parametry techniczne (informacje techniczne potwierdzające zgodność urządzenia z wymaganiami określonymi w pkt V.2.3.a) SIWZ)	Podstawa dysponowania urządzeniem
1			
2			
3			

Oświadczam, że będziemy korzystać z powyższych urządzeń technicznych przy wykonaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

1. Urządzenia wskazane w poz. \_\_\_\_\_ znajdują się w dyspozycji Wykonawcy/Wykonawców,
2. Urządzenia wskazane w poz. \_\_\_\_\_ znajdują się w dyspozycji innych podmiotów i Wykonawca będzie dysponował nimi zgodnie z pkt. VI.6. SIWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**  
**Postępowanie ZP-05/2015**

*Wykaz osób*

Działając w imieniu i na rzecz:

---

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż dysponujemy następującymi osobami odpowiadającymi wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.2.3.b) SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające wymaganiom pkt V.2.3.b) SIWZ	Podstawa dysponowania
1		Kierownik produkcji		

Oświadczam, że:

- Osoby wskazane w poz. \_\_\_\_\_ znajdują się w dyspozycji Wykonawcy/Wykonawców,
- Osoby wskazane w poz. \_\_\_\_\_ znajdują się w dyspozycji innych podmiotów i Wykonawca będzie dysponował nimi zgodnie z pkt. VI.6. SIWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu ..... 2015 r. pomiędzy:

.....

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych znak sprawy: ..... o następującej treści:*

## §1

8. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług logistycznych i dostaw, w tym najmu hal namiotowych użytkowych wraz z montażem, demontażem i transportem, na potrzeby organizacji spektakli Narodowego Starego Teatru podczas projektu UBU TOUR**. Podczas realizacji zamówienia Zamawiający będzie prezentował spektakl „Król Ubu” Alfreda Jarry w reżyserii Jana Klaty.
9. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, w tym Opis przedmiotu zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami (dalej zwane łącznie: SIWZ) – załącznik nr 1 do Umowy,
  - 2) oferta Wykonawcy z dnia ..... r. – załącznik nr 2 do Umowy.
10. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do następujących świadczeń (dla każdej z lokalizacji, w której będą organizowane spektakle):
  - 5) uzgodnienie z organizatorem (w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, instytucje kultury) warunków technicznych realizacji, szczegółów dotyczących lokalizacji i warunków terenowych, terminów montażu i demontażu hal namiotowych i innego wyposażenia,
  - 6) zapewnienie w szczególności:
    - f) dwóch hal namiotowych o wymiarach: długość 25m, szerokość 20m, wysokość 6 m (w kalenicy), pokrycie typu OPAQUE lub równoważne nie przepuszczające światła na zewnątrz (montaż, eksploatacja i demontaż hal na zmianę) oraz:
      - i. podłogi drewnianej na stelażu stalowym o powierzchni całkowitej 500m<sup>2</sup>,
      - ii. widowni – trybuny (stopniowanej) dla 190-200 osób,
      - iii. namiotów socjalnych (2 sztuki o powierzchni minimalnej 25m<sup>2</sup>,
      - iv. innych elementów wyposażenia technicznego, określonego szczegółowo w załączniku nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia),
  - 7) świadczenie usług logistycznych w zakresie transportu, montażu i demontażu wyposażenia określonego w pkt 2,
  - 8) świadczenie usług w zakresie eksploatacji wyposażenia określonego w pkt 2, w tym sprawowanie nadzoru technicznego, zapewnienie materiałów eksploatacyjnych oraz transportu, montażu, eksploatacji i demontażu.

## § 2

1. Wymagania co do sposobu świadczenia przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu każdej hali namiotowej wraz z wyposażeniem zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentami przedmiotowej hali namiotowej oraz wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, celem zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu osób uczestniczących w projekcie UBU TOUR (personelu Zamawiającego, organizatorów, widzów i osób postronnych),
  - 2) Wykonawca każdorazowo po wykonaniu montażu każdej hali namiotowej wraz z wyposażeniem powiadomi Zamawiającego (drogą elektroniczną lub pisemnie) o gotowości do użytkowania hali namiotowej,

- 3) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby hala namiotowa wraz z kompletnym wyposażeniem były zmontowane we właściwej lokalizacji i gotowe do użytkowania każdorazowo nie później niż do godz. 17.00 w dniu poprzedzający dzień, w którym zgodnie z harmonogramem odbywa się spektakl,
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia ekipę montażową, która dokona rozstawienia hali namiotowej, jej demontażu oraz w czasie użytkowania hali namiotowej przez Zamawiającego, będzie w ciągłej gotowości do podjęcia w każdej chwili czynności związanych z usuwaniem ewentualnych usterek, dokonywania napraw, zapewnieniem prawidłowej eksploatacji hali namiotowej i pozostałego wyposażenia,
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w realizacji zamówienia kierownika technicznego wskazanego w SIWZ lub o kwalifikacjach i doświadczeniu zgodnym z wymaganiami SIWZ. Kierownik techniczny będzie dostępny dla Zamawiającego każdorazowo w lokalizacji wynikającej z harmonogramu w czasie:
    - a) minimum 1 godzinę przed godziną oddania hali namiotowej do użytkowania, określonej w pkt 3) (o godzinie 16.00),
    - b) w godzinach o 10.00 do godziny 12.00 oraz od godz. 18.00 do 22.00 w dniu spektaklu,
    - c) w pierwszym dniu po spektaklu – w czasie demontażu namiotu – w celu oddania terenu (potwierzonego protokołem odbioru) organizatorowi Imprezy (zamawiający dopuszcza, aby kierownik techniczny upoważnił innego pracownika do tej czynności),Kierownik techniczny zobowiązany jest przebywać na miejscu rozstawienia każdej hali namiotowej, doglądać jej stanu technicznego, pozostawać w stałym kontakcie z ekipą montażową i innymi służbami Wykonawcy, Zamawiającego i organizatorów.
2. Strony ustalają, że do kontaktu i uzgadniania sposobu wykonania zamówienia w ramach niniejszej umowy wskazują:
- 1) ze strony Wykonawcy – kierownik techniczny ....., nr tel. ...., email .....
  - 2) ze strony Zamawiającego – koordynator projektu ....., nr tel. ...., email .....
  - 3) ze strony organizatorów – dane kontaktowe zostaną podane Wykonawcy w harmonogramie lub w osobnej korespondencji.
3. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców również za usterki gwarancyjne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części umowy w przypadku gdyby dana Impreza została odwołana lub gdyby przekazano ją do realizacji innemu Podmiotowi. Z tytułu rezygnacji nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

### § 3

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania do dnia 15 lipca 2015 r. tj. do zakończenia realizacji projektu UBU TOUR.
2. Szczegółowe terminy i miejscowości, w których będą prezentowane spektakle zostaną ustalone przez Zamawiającego w harmonogramie, który zostanie sporządzony w oparciu o pkt III ppkt 2 SIWZ oraz o aktualne informacje dotyczące realizacji projektu UBU TOUR (w szczególności o informacje z zawartych z organizatorami porozumień w sprawie udziału w projekcie oraz innych informacji przekazywanych przez organizatorów).
3. Zamawiający przedstawi Wykonawcy harmonogram do dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnej zmiany harmonogramu w przypadku konieczności zaktualizowania informacji, w szczególności ze względu na zmiany w zakresie porozumień z organizatorami, w tym zmiany ilości spektakli, lokalizacji.
5. Wykonawca będzie związany harmonogramem od dnia jego otrzymania przy podpisaniu umowy, a aktualizacją harmonogramu – od 5 dnia od dnia jej otrzymania. Przez otrzymanie harmonogramu będzie rozumiane także otrzymanie aktualizacji w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej kierownika technicznego.

#### **§ 4**

1. Strony ustalają wstępne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w wysokości ..... brutto, (słownie:.....), w tym netto ..... oraz należy podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wyliczona jako iloczyn ceny brutto \_\_\_\_\_ złotych (w tym \_\_\_\_\_ zł netto i podatek VAT) za jeden spektakl oraz liczby zrealizowanych spektakli. Wynagrodzenie to będzie płatne częściowo po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy.
3. Podstawą wystawienia faktur za wykonanie zamówienia będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru, sporządzony zgodnie z zasadami określonymi w § 2 umowy, potwierdzające wykonanie przez Wykonawcę wszystkich świadczeń przewidzianych w umowie.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 14 dni / 21 dni [*do wyboru według treści oferty*] licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy.

#### **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy przy udziale własnych środków transportu lub może zlecić dostawę przewoźnikowi na własne ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć elementy hal namiotowych oraz pozostałe wyposażenie na czas transportu.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za hale namiotowe oraz pozostałe wyposażenie.

#### **§ 6**

1. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub wad jakościowych hal namiotowych, pozostałych elementów wyposażenia lub wad związanych z nieprawidłowym montażem lub eksploatacją hal namiotowych lub pozostałych elementów wyposażenia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
2. W przypadku wad związanych z nieprawidłowym montażem lub eksploatacją hal namiotowych lub pozostałych elementów wyposażenia w dniu spektaklu Wykonawca będzie zobowiązany usunąć wady niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu otrzymania zawiadomienia o wadzie (w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznie lub ustnie). Za wady w tym zakresie będą rozumiane także braki ilościowe lub brak materiałów eksploatacyjnych.
3. W przypadku pozostałych wad Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Usuwanie przez Wykonawcę wady nie może spowodować opóźnienia lub odwołania spektaklu w terminie wynikającym z harmonogramu. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia zamiennych hal namiotowych lub pozostałych elementów wyposażenia, jeżeli naprawa podstawowych mogłoby spowodować opóźnienie lub odwołanie spektaklu.
5. W razie nieusunięcia lub nieterminowego usunięcia wad Zamawiającemu będą przysługiwały kary umowne określone w § 6 umowy oraz roszczenie odszkodowawcze, w tym roszczenie o odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalne do obniżonych właściwości technicznych i estetycznych przedmiotu umowy.

#### **§ 7**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania wysokiej staranności, zapewnienia bezpieczeństwa i wysokiego poziomu estetyki, odpowiadającej artystycznemu charakterowi projektu UBU TOUR.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w usunięciu usterki stwierdzonej w dniu spektaklu – w wysokości 500,00 złotych za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 6 ust. 2,
  - 2) za zwłokę w oddaniu każdej z hali namiotowej wraz z wyposażeniem do użytku – w wysokości 1.000,00 złotych za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 2 ust. 1 pkt 3,



- 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.
6. Wykonawca na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100 zł) [nie mniej niż 500.000 złotych] i jest zobowiązany do zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej w tym zakresie co najmniej do końca realizacji umowy. Poświadczona przez Wykonawcę kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik numer 4 do umowy.

## **§ 8**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku siły wyższej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 umowy.

## **§ 9**

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy tj. w kwocie ..... zł (słownie: trzysta ..... zł ../100) w formie ..... Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego umowy, po dniu zakończenia projektu UBU TOUR.

## **§ 10**

Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w sytuacjach, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania umowy przez strony, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
- 2) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
- 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nie przewidzianych,
- 4) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
- 5) zmiany ceny brutto w związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku od towarów i usług,
- 6) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy. Przed zmianą umowy Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- 7) rezygnacji z realizacji części przedmiotu umowy (rezygnacja ze spektaklu), poprzez zmianę harmonogramu na zasadach określonych w § 3 umowy,
- 8) zmiany terminu lub miejsca realizacji spektaklu, poprzez zmianę harmonogramu na zasadach określonych w § 3 umowy,
- 9) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia.

#### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy *ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.