

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:275212-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Sprzęt telewizyjny i audiowizualny
2015/S 149-275212**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej
ul. Jagiellońska 5

Osoba do kontaktów: Anna Szczepańska
31-010 Kraków

POLSKA

Tel.: +48 124212977

E-mail: przetargi@stary-teatr.pl

Faks: +48 124213353

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.stary.pl/pl/bip>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: państwowa instytucja kultury

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Rekreacja, kultura i religia

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

WYKONANIE SCENOGRAFII, ARANŻACJI WNĘTRZ, INSTALACJI ORAZ DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM I URUCHOMIENIEM URZĄDZEŃ MULTIMEDIALNYCH I WYPOSAŻENIA – DLA POTRZEB MUZEUM INTERAKTYWNE (Centrum Edukacji Teatralnej).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Kraków, siedziba Narodowego Starego Teatru im. Heleny Modrzejewskiej.

Kod NUTS PL213

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie scenografii, aranżacji wnętrz, instalacji i dostawa wraz z montażem i uruchomieniem urządzeń multimedialnych i wyposażenia dla Muzeum Interaktywnego Centrum Edukacji Teatralnej (MICET) w Krakowie.

Zamówienie swoim zakresem obejmuje:

- 1) opracowanie rysunków warsztatowych dla elementów aranżacji wnętrz i scenografii,
- 2) wykonanie pomiarów geodezyjnych i weryfikacja inwentaryzacji przestrzeni przewidzianej dla MICET,
- 3) przygotowanie prototypów indywidualnie projektowanych elementów aranżacji wnętrz,
- 4) wykonanie prac przygotowawczych obejmujących swoim zakresem:
 - a) zabezpieczenie istniejących struktur i elementów budynku w obszarze projektowanych demontaży, przebić i wyburzeń, konserwację i renowację elementów żelbetonowych, wykonanie przebić pod prowadzenie instalacji, wykonanie i montaż wzmocnień konstrukcyjnych, wykonanie zabezpieczających prac konserwatorskich,
 - b) wykonanie prac wyburzeniowych i demontażowych: demontaż ścian działowych, demontaż kanałowych grzejników podłogowych, demontaż stolarki otworowej, skucie tynków, skucie istniejących posadzek (betonowych, gresowych),
- 5) wykonanie scenografii, aranżacji i wystroju wnętrz oraz prac wykończeniowych:
 - a) wykonanie i montaż wyposażenia meblowego i ekspozycyjnego, w tym: maskownic grzejników, szafek hydrantowych, lamy informacyjnej, wieszaków na okrycia wierzchnie, ekspozytorów na materiały reklamowe, siedzisk, rekwizytów, makiet, systemu do mocowania plansz, drzwi meblowych do parkownic zasłon, rolet okiennych, postumentów ekspozycyjnych, kratownic do montażu urządzeń technologii teatralnej, kotar wysłaniających, wykładziny baletowej, dyfuzora dźwięku, stołów i krzeseł, kontenerów i szafek, foteli, lamp, zabudowy meblowej, obudów ekspozycyjnych, ekspozytorów ekspozycyjnych, pulpity, obudów, gablot, standów, stanowisk ekspozycyjnych, stanowisk edukacyjnych, lightboxów, luster, akcesoriów montażowych, podkonstrukcji – część elementów: indywidualnie zaprojektowanych,
 - b) wykonanie grafik, nadruków, napisów, elementów informacji wizualnej,
 - c) wykonanie posadzek wraz z podbudową i warstwami izolacyjnymi (w tym: betonowych, gresowych, ceramicznych, ze spieków kwarcowych),
 - d) wykonanie i montaż podłóg (w tym: drewnianych i podniesionych),
 - e) montaż wzmocnień stelaży i zawiesi pod elementy wyposażenia,
 - f) wykonanie i montaż ścian, okładzin i obudów ściennych (w tym: murowych, z płyt gipsowo-kartonowych, szklanych, akustycznych, ceramicznych),
 - g) wykonanie i montaż okładzin stropu (w tym akustycznych), wykończeni stropów,
 - h) wykonanie i montaż sufitów (w tym: podwieszanych, napinanych),
 - i) szpachlowanie i tynkowanie ścian i sufitów,
 - j) malowanie ścian i sufitów,
 - k) wykonanie i osadzenie stolarki i ślusarki drzwiowej,
 - l) wykonanie i montaż okuć, balustrad, pochwyty, wyciągów,
 - m) wykonanie i montaż podsufitowej kratownicy scenicznej,
- 6) wykonanie instalacji: wentylacji i klimatyzacji, elektrycznych, teletechnicznych – w zakresie niezbędnym dla funkcjonowania MICET, w tym:
 - a) rozprowadzenie i montaż instalacji wentylacji,

- b) dostawa i osadzenie grzejników kanałowych,
 - c) dostawa i montaż armatury sanitarnej,
 - d) przygotowanie i wykonanie tras kablowych,
 - e) rozproszanie instalacji natynkowych, podtynkowych i podposadzkowych elektrycznych 210 V i 380 V, w tym: oświetlenia ogólnego, oświetlenia ekspozycyjnego, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, technologicznych, zasilania sieci komputerowej, zasilania sprzętu i urządzeń AV, zasilania klimatyzacji, zasilania instalacji teletechnicznych, ochrony przepięciowej, ochrony od porażeniem prądem elektrycznym, połączeń wyrównawczych głównych i dodatkowych,
 - f) dostawa i montaż układów sterowania istniejących central wentylacyjnych,
 - g) dostawa i montaż szynoprzewodów,
 - h) dostawa i montaż opraw oświetleniowych (oświetlenia podstawowego, awaryjnego i ewakuacyjnego, oświetlenia ekspozycyjnego i efektowego),
 - i) dostawa i montaż osprzętu elektroinstalacyjnego, szaf teletechnicznych, punktów dostępowych, paneli sterujących, modułów sterowania,
 - j) wykonanie instalacji teletechnicznych i specjalnych, w tym: systemu kontroli dostępu (KD), biletowania, systemu detekcji i sygnalizacji pożaru (SAP), systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), telewizji przemysłowej (CCTV), okablowania strukturalnego sieci komputerowej, audio-video (AV: wizyjnego, fonicznego, linii głośnikowych), instalacji sterowania,
 - 7) dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu i urządzeń AV (audio-video), w tym: projektorów, monitorów (w tym z nakładkami dotykowymi), tabletów, komputerów, wzmacniaczy, kontrolerów i detektorów ruchu i gestów, kamer, głośników, konsoli, elementów montażowych, folii projekcyjnych,
 - 8) dostawa i instalacja oprogramowania,
 - 9) sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
- Do obowiązków Wykonawcy należy także:
- a) opracowanie szczegółowego harmonogramu wykonania prac i uzgodnienie go z Zamawiającym,
 - b) przeprowadzenie wszystkich niezbędnych badań, pomiarów, prób i rozruchu technologicznego sprzętu, urządzeń, instalacji,
 - c) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych sprzętu, urządzeń, instalacji,
 - d) dostarczenie instrukcji obsługi urządzeń dla Zamawiającego w języku polskim,
 - e) udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, a także gwarancji jakości producentów dostarczanych urządzeń – na zasadach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

32320000, 39100000, 44812400, 32323300, 32321200, 32340000, 32322000, 45000000, 45100000, 45262000, 45262500, 45320000, 45420000, 45421141, 45421146, 45410000, 45323000, 45432000, 45442100, 45331200, 45331230, 45310000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Zgodnie z sekcją II.1.5) i Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 15.9.2015. Zakończenie 15.2.2016

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 100.000,00 PLN.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w sekcjach III.2.2) oraz III.2.3) muszą spełniać łącznie.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został określony poniżej w sekcjach III.2.2) i III.2.3).

I.1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt I należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) pozostałe dokumenty i oświadczenia wskazane w sekcjach III.2.2) i III.2.3).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa poniżej, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt II.2. – II.4. i II.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) w pkt II.5. i II.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy Pzp.

V. Dokumenty, o których mowa w pkt IV.1 lit a) i c) oraz pkt IV.2, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt V, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt IV.1 lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt V, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VI. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt IV, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

VII. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

VIII. Dokumenty i oświadczenia (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt I.1.1. oraz informacji wymienionej w pkt II.8, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

X. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

XI. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XII. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych poniżej należy do oferty Wykonawcy powinni załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt I.1 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów.

2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt I.2 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów.

Wartości podane w w/w dokumentach w walutach innych niż złote Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt I.1 lub I.2 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w pkt I.1 lub I.2 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów – dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 1.1 lub 1.2;
- 2) dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt I.1 lub 2 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w sekcji III.2.1 pkt I.1. ppkt 1) oraz II.1-II.7 albo odpowiadające im określone w pkt III-VII.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: I. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 1.000.000 złotych (jeden milion złotych);
- 2) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 3.000.000 złotych brutto (trzy miliony złotych brutto);

II. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższe warunki.

III. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Na potwierdzenie spełniania warunków określonych poniżej należy do oferty Wykonawcy powinni załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w zdaniach poprzednich, są:

- 1) poświadczenie;
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt I.2 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

– w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt I.3 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów.

Wartości podane w w/w dokumentach w walutach innych niż złote Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt I.1-3 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt I.1-3 Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w sekcji III.2.1 pkt I.1. ppkt 1) oraz II.1-II.7 albo odpowiadające im określone w pkt III-VII.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:

a) jedno zamówienie na wykonanie stałych (tj. o planowanym lub faktycznym okresie eksploatacji dłuższym niż 1 rok) wystaw muzealnych, artystycznych lub edukacyjnych, o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 złotych brutto (jeden milion pięćset tysięcy złotych brutto),

oraz

b) jedno zadanie polegające na dostarczeniu i instalacji sprzętu multimedialnego o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto (jeden milion złotych brutto),

oraz

c) jedno zadanie polegające na wykonaniu i dostawie mebli według indywidualnego projektu. Wartość zadania nie mniejsza niż 200.000,00 złotych brutto (dwieście tysięcy złotych brutto).

Zamawiający dopuszcza potwierdzenie spełnienia warunków opisanych w lit. a), b) i/lub c) przez wykonanie zamówienia, które odpowiada łącznie tym wymaganiom, pod warunkiem że wartości poszczególnych elementów będą odpowiadać wartościom wskazanym w lit. a), b) oraz c) (np. zadanie obejmujące wykonanie

wystawy muzealnej o wartości ponad 1.500.000 złotych brutto i jednocześnie wykonanie i dostawę mebli według indywidualnego projektu o wartości nie mniejszej niż 200.000 złotych brutto).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) potencjał kadrowy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

i. osobą kierującą produkcją elementów aranżacji, scenografii i wystroju, posiadającą odpowiednie doświadczenie, tj. osobą, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonała samodzielnie lub kierowała pracami zespołu, który wykonał: co najmniej dwie wystawy w skład których wchodziły elementy aranżacji, scenografii i wystroju,

ii. osobą odpowiedzialną za przygotowanie rysunków warsztatowych elementów aranżacji, scenografii i wystroju, posiadającą odpowiednie doświadczenie, tj. osobą, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert opracowała lub brała udział, jako współautor, w zaprojektowaniu co najmniej dwóch wystaw, w skład których wchodziły elementy aranżacji, scenografii i wystroju,

iii. kierownikiem prac budowlano-wykończeniowych, posiadającym ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (lub równorzędne tj. wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie robót budowlano-konstrukcyjnych,

iv. kierownikiem robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych posiadającym ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równorzędne tj. wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

v. kierownikiem robót sanitarnych posiadającym ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub równorzędne tj. wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie swojej specjalności,

vi. osobą odpowiedzialną za montaż i uruchomienie sprzętu i urządzeń AV, posiadającą odpowiednie doświadczenie tj. osobą, która w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert nadzorowała montaż i uruchomienie sprzętu i urządzeń oraz systemów audiowizualnych o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 złotych brutto (jeden milion złotych brutto),

vii. konserwatorem dzieł sztuki dzieł sztuki, posiadającymi uprawnienia do wykonywania prac przy zabytkach ruchomych zgodnie z § 22 lub 31 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych, w zakresach, które łącznie odpowiadać winny pełnemu zakresowi zamówienia tzn. w zakresie konserwacji detalu architektonicznego.

W przypadku specjalistów zagranicznych określonych w pkt I.3 ppkt iii, iv, v Minimalnego poziomu ewentualnie wymaganych standardów, posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (wydana decyzja uznająca kwalifikację) lub w art. 20a ust. 1 ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów

budownictwa oraz urbanistów (dokonany wpis tymczasowy) nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

II. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższe warunki.

III. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena (koszt). Waga 95

2. Okres gwarancji i rękojmi. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-07/15

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 10.9.2015 - 12:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

10.9.2015 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10.9.2015 - 12:15

Miejscowość:

Kraków, siedziba Narodowego Starego Teatru im. Heleny Modrzejewskiej, 31-010 Kraków ul. Jagiellońska 5

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne i dostępne dla wszystkich zainteresowanych.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. Muzeum Interaktywne w Narodowym Starym Teatrze (Centrum Edukacji Teatralnej), finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (2009-2014) i Norweskiego Mechanizmu Finansowego (2009 – 2014), w ramach programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego na podstawie umowy finansowej nr 11/2014/PL08/MF EOG z dnia 07.05.2014 r., zawartej z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

VI.3) Informacje dodatkowe

1. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

a. Dokumenty wymienione w sekcji III.2.1. pkt I.1. ppkt. 1) oraz pkt II.1. – II.8. albo odpowiadające im określone w pkt III – VII, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

b. Dokumenty określone sekcji III.2.2) oraz III.2.3) powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;

2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy.

3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia będzie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego www.stary.pl

4. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do 15.02.2016 r.

Termin powyższy wynika z terminu zakończenia Projektu określonego w pkt VI.2 Ogłoszenia. Jednocześnie Zamawiający informuje, że wystąpił do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z wnioskiem o przedłużenie terminu realizacji Projektu. W razie pozytywnej decyzji w tym zakresie termin wykonania umowy zostanie wydłużony do dnia 15.04.2016 r.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Zgodnie z treścią art. 182 ustawy Pzp odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – w przypadku odwołania wnoszonego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

c) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku odwołania wobec czynności innych niż określone w lit. a) i b).

5. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31.7.2015